

Для **ПОЛУЧЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ СТОИМОСТИ ПУТЕВКИ НА РЕБЕНКА**
(Закон Московской области от 12.01.2006г. №1/2006-ОЗ с изменениями,
Постановление Правительства МО №269/8 от 12.03.2012).

Меры социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний предоставляются:

а) детям с хроническими заболеваниями, находящимся в стационарных учреждениях образования, социального обслуживания, социально-реабилитационных центрах и приютах для несовершеннолетних;

б) детям-инвалидам и сопровождающему их лицу;

в) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, находящимся и воспитывающимся в государственных учреждениях Московской области, муниципальных и негосударственных учреждениях в Московской области;

г) детям из многодетных семей;

д) детям погибших военнослужащих;

е) иным категориям лиц из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети, проживающие в малоимущих семьях).

Право на получение компенсации (полной или частичной) стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления детей (далее - компенсация) имеют дети, относящиеся к категориям, указанным в подпунктах "б", "г", "д", "е".

Компенсация рассчитывается в соответствии с величиной стоимости путевки за 21 день пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления, установленной в Московской области.

В случае приобретения путевки иной продолжительности, но не более чем на 24 дня, ее стоимость изменяется пропорционально фактической продолжительности.

Для получения компенсации заявителем представляются следующие документы:

1. Заявление в письменной форме на предоставление компенсации за путевку на ребенка (бланк заявления берется в отделе) подается по месту регистрации заявителя – родителя (законного представителя) ребенка, имеющих место жительства в Московской области.

2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Свидетельство о рождении ребенка.

4. Договор на приобретение путевки, на оказание услуг по организации отдыха и (или) оздоровления ребенка либо на приобретение туристского продукта.

5. Документ, подтверждающий оплату путевки (кассовый чек или квитанция к приходному кассовому ордеру);

6. Документы, подтверждающие частичную оплату (компенсацию) или не получение компенсации стоимости путевки за счет средств предприятия, ФСС и других источников

7. Документ, подтверждающий пребывание ребенка в организации отдыха и оздоровления (отрывной талон путевки или справка из организации отдыха).

8. Документы, подтверждающие право на предоставление ребенку мер социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления:

➤ Выписка из домовой книги с места жительства ребенка и его родителей. (действительна в течение 1 месяца).

➤ Удостоверение многодетной матери (отца).

➤ Документы о составе семьи (свидетельство о заключении брака, и (или) свидетельство об установлении отцовства, и (или) свидетельство о расторжении брака, и (или) свидетельство о смерти, свидетельства о рождении других детей в семье

➤ Документы, подтверждающие сведения о доходах семьи (справка с работы ф.2НДФЛ о начисленной заработной плате, иные сведения о доходах всех членов семьи, в т.ч. сведения об алиментах, выплачиваемых на содержание

несовершеннолетних детей, за три месяца, предшествующие месяцу обращения, лица, не состоящие в трудовых отношениях, представляют трудовую книжку, справку из Центра занятости населения о пособии по безработице и иные сведения о доходах всех членов семьи) - ** (см. все виды доходов).

9. Справка (извещение) Министерства обороны Российской Федерации или иных федеральных органов исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, о гибели военнослужащего при исполнении обязанностей военной службы, пенсионное удостоверение или справка о получении пенсии по случаю потери кормильца - для детей погибших военнослужащих.

Документы, указанные в настоящем пункте, за исключением заявления на предоставление компенсации и документа, указанного в подпункте "5", представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки. Копии документов заверяются работником территориального подразделения Министерства.

Полная компенсация стоимости путевки предоставляется в размере величины стоимости путевки, установленной Правительством Московской области.

Компенсация предоставляется за путевки продолжительностью не более 24 дней пребывания в организациях отдыха и оздоровления детей.

Частичная компенсация предоставляется в размере не более 90 процентов величины стоимости путевки, установленной Правительством Московской области, в зависимости от среднедушевого дохода семьи. Порядок определения размера частичной компенсации утверждается Министерством социальной защиты населения Московской области:

а) в размере 90 процентов стоимости путевки, но не более величины стоимости путевок, установленной Постановлением, - в случае, если среднедушевой доход семьи составляет до 150 процентов (включительно) величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в Московской области на дату приобретения путевки;

б) в размере 70 процентов стоимости путевки, но не более величины стоимости путевок, установленной Постановлением, - в случае, если среднедушевой доход семьи составляет свыше 150 до 200 процентов (включительно) величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в Московской области на дату приобретения путевки;

в) в размере 50 процентов стоимости путевки, но не более величины стоимости путевок, установленной Постановлением, - в случае, если среднедушевой доход семьи составляет свыше 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в Московской области на дату приобретения путевки.

Стоимость перевозки и экскурсионного обслуживания по договору на реализацию туристского продукта компенсации не подлежит.

Заявление на получение компенсации путевки и документы представляются заявителем лично либо через представителя. При обращении через представителя дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обеспечение бесплатной путевкой или выплата компенсации осуществляются в порядке очередности в соответствии с датой подачи заявления.

Мера социальной поддержки по обеспечению бесплатными путевками или компенсации предоставляется не более одного раза в календарном году

ОБРАЩАТЬСЯ ПО АДРЕСУ:

УЛ. ЦИОЛКОВСКОГО, Д. 24, КАБ. 114, ТЕЛ. (495) 408-68-54,

ПРИЕМНЫЕ ДНИ: ПОНЕДЕЛЬНИК, ВТОРНИК, СРЕДА 9.00 – 17.30,

ПЯТНИЦА 9.00-16.30

перерыв 13.00 – 14.00